

MODULO RICHIESTA PATROCINIO / COLLABORAZIONE  
E/O CONTRIBUTO

Al Sindaco del Comune di S. Agata sul Santerno  
Via Garibaldi, 5  
48020 S. Agata sul Santerno RA

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Provincia (\_\_\_\_) residente a  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_, Comune  
\_\_\_\_\_, Provincia (\_\_\_\_)

In qualità di: \_\_\_\_\_ della **Società/Associazione/Gruppo** –  
**Sportiva/Culturale** \_\_\_\_\_

**e-mail** (obbligatorio) \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

sito web: \_\_\_\_\_

**P. Iva/C.Fisc:** (obbligatorio) \_\_\_\_\_

avente **sede** in (indicare indirizzo valido ai fini fiscali) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Affiliato alla Federazione /Ente di Promozione \_\_\_\_\_ Codice: \_\_\_\_\_

**Per la seguente iniziativa**

*(indicare il programma ed i contenuti dell'iniziativa, la denominazione dell'evento ove prevista, finalità, modalità di svolgimento, gli eventuali relatori ed altri soggetti coinvolti):*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Per le iniziative di cui all'elenco allegato**

che si svolgerà presso \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

## **CHIEDE**

### **ai sensi dell'apposito Regolamento Comunale**

- 1)  **La concessione del PATROCINIO** che consente nell'utilizzo del logo del Comune e la riduzione del 50% della tassa sulle pubbliche affissioni su tutto il territorio comunale.

#### **Si allega:**

- elenco del materiale promozionale che verrà prodotto e nel quale verrà riportata (in caso di concessione ed esclusivamente in relazione all'attività o iniziativa indicata nel presente modulo) la dicitura "Con il patrocinio del Comune di S. Agata sul Santerno" (brochure, invito, locandina...) OPPURE Relazione dell'evento

## **DICHIARA**

- che il soggetto richiedente non è stato dichiarato insolvente, non è sottoposto a procedura di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, accordo di ristrutturazione dei debiti, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria delle imprese in stato d'insolvenza o l'inizio di una delle summenzionate procedure;
- che nei confronti del soggetto richiedente, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 27 dicembre 1956 n. 1423 e non sussiste alcuna delle cause ostative di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1956 n. 575 e s.m.i.;
- di far parte di gruppi e/o associazioni culturali/sportive regolarmente costituiti non a scopo di lucro, in possesso del codice fiscale e di uno statuto approvato dall'organo competente previsto dallo stesso statuto e che lo statuto del soggetto richiedente o altro atto analogo non è in contrasto con i principi fondamentali della Costituzione, della legge e dell'ordine pubblico;
- di non far parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito – in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della Legge 02.05.1974 n. 195 e dall'art. 4 della Legge 18.11.1981 n. 659 e s.m.i.;

- di sollevare il Comune di Sant'Agata sul Santerno da qualsiasi responsabilità in merito all'applicazione dei protocolli di sicurezza e che vigilerà sulla corretta applicazione delle normative sanitarie durante l'intero svolgimento dell'iniziativa/evento;

**Si richiede** di ricevere il provvedimento finale, i documenti richiesti ed ogni eventuale ulteriore informazione al seguente indirizzo di posta elettronica:

---

**Si impegna:**

- a fare risultare in tutte le forme di pubblicizzazione dell'iniziativa il patrocinio del Comune di S. Agata sul Santerno inserendo il logo del Comune con la dicitura: "Con il patrocinio del Comune di S. Agata sul Santerno".
- che al termine della manifestazione, verrà effettuata la pulizia dello spazio/area/struttura pubblica e comunque ripristinata alle stesse condizioni in cui la cosa è stata concessa;
- di assumere ogni responsabilità sulla sicurezza civile e penale inerenti allo svolgimento della manifestazione o dell'iniziativa;

**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), si forniscono le seguenti informazioni:

**1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente COMUNE DI SANT'AGATA SUL SANTERNO, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire all'interessato al procedimento informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente COMUNE DI SANT'AGATA SUL SANTERNO, con sede in SANT'AGATA SUL SANTERNO (RA) Piazza Garibaldi 5 - CAP 48020.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Ente COMUNE DI SANT'AGATA SUL SANTERNO, via pec all'indirizzo [pg.comune.santagata.ra.it@legalmail.it](mailto:pg.comune.santagata.ra.it@legalmail.it)

**3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

L'Ente COMUNE DI SANT'AGATA SUL SANTERNO ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

**4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a

cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

#### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Ente COMUNE DI SANT'AGATA SUL SANTERNO per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali sono trattati esclusivamente per il procedimento in discorso.

#### **7. Destinatari dei dati personali**

I dati saranno comunicati ad altri enti pubblici coinvolti nel procedimento amministrativo di competenza e saranno diffusi attraverso il sito internet con esclusivo riferimento ai dati strettamente necessari per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento, come da espliciti consensi forniti dall'interessato.

#### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### **9. Periodo di conservazione**

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **10. I diritti**

Nella sua qualità di interessato, l'interessato al procedimento ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'archiviazione della sua domanda senza ulteriori effetti sul procedimento.

Autorizzo il Comune di S. Agata sul Santerno al trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 G.D.P.R. Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_