

Marca da bollo

# LA FESTA DEI VICINI

S. Agata sul Santerno  
**dal 01 maggio al 30 settembre**

MODULO DI RICHIESTA AUTORIZZAZIONE  
*(presentare 30 giorni prima dell'evento)*

All'Ufficio URP del Comune di S. Agata sul Santerno  
Piazza Garibaldi, 5  
48020 S. Agata sul Santerno RA

**ORGANIZZATORE:**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_

e-mail: obbligatorio) \_\_\_\_\_

Tel/Cell \_\_\_\_\_ **C.Fisc:** (obbligatorio) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi della delibera di Giunta n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'autorizzazione allo svolgimento della

**FESTA DEI VICINI**

**LUOGO E ORARIO FESTA** \_\_\_\_\_

**BREVE DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

---

---

---

**N. PARTECIPANTI PRESUNTI** \_\_\_\_\_

**RICHIESTA CHIUSURA STRADA/AREA**

strada/via/piazza/area \_\_\_\_\_  
dal civico n. \_\_\_\_\_ al civico n. \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
del giorno \_\_\_\_\_ e la consegna della segnaletica verticale, da  
posizionarsi a cura dell'organizzatore

- solo divieto di transito     divieto di transito e divieto di sosta

**RICHIESTA CONCESSIONE OCCUPAZIONE SUOLO**

strada/via/piazza/area \_\_\_\_\_  
dal civico n. \_\_\_\_\_ al civico n. \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
del giorno \_\_\_\_\_  
Dimensioni (lunghezza \* larghezza) \_\_\_\_\_ Tot mq. \_\_\_\_\_  
**con soli tavoli e sedie**

**ALTRE INFORMAZIONI (FACOLTATIVO)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Si impegna a fornire materiale fotografico in formato digitale dello svolgimento dell'evento.**

**Si dichiara:**

- a) che la pulizia finale delle strade e/o aree interessate dall'evento in programma, e/o gli eventuali oneri conseguenti saranno a carico degli organizzatori e lo spazio/area/struttura pubblica utilizzata sarà comunque ripristinata alle stesse condizioni in cui la cosa è stata concessa;
- b) che ogni responsabilità e danni, a cose, persone e terzi, è totalmente a carico degli organizzatori i quali si assumono ogni responsabilità sulla sicurezza civile e penale inerenti allo svolgimento dell'iniziativa;
- c) che non verranno installati strutture quali stand palchi ecc..., ma solo tavoli e sedie;
- d) che l'iniziativa deve verrà svolta nel rispetto della normativa sul rumore, pertanto non verranno utilizzati impianti sonori e di diffusione amplificati ecc...;

**Si allega:**

- a) elenco del materiale promozionale che verrà prodotto esclusivamente in relazione all'attività o iniziativa indicata nel presente modulo (*brochure, invito, locandina...*)

**Si richiede** di ricevere il provvedimento finale, i documenti richiesti ed ogni eventuale ulteriore informazione al seguente indirizzo di posta elettronica:

---

**Il sottoscritto conferma**, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, la veridicità di quanto indicato nella presente domanda e nei relativi allegati. (Allegare documento d'identità)

Luogo e data \_\_\_\_\_

**Firma del richiedente**

---

**Informativa per il trattamento dei dati personali:** Il Comune di S. Agata sul Santerno (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno trattati esclusivamente per il relativo procedimento di accesso. Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio per effettuare l'attività richiesta e la loro mancata indicazione non ne permette l'avvio. I dati personali acquisiti saranno trattati da persone appositamente incaricate per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. Per le stesse finalità, i dati personali indicati nel modulo possono essere comunicati ad eventuali controinteressati solo se strettamente necessari per la presentazione di una motivata opposizione alla richiesta. Le richieste di esercizio dei diritti previsti a favore dell'interessato dall'art. 7 D.Lgs. 196/2003, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o

raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, possono essere rivolte al Comune di S. Agata sul Santerno, Piazza Garibaldi 5, 48020 S. Agata sul Santerno RA, presentando apposita istanza al responsabile del trattamento.